

| Informatika | | 6. ročník | | 1 hodina/týždeň | 33 hodín/rok |
|-------------------------|-------------------|-------------|--|--|---|
| Mesiac | Tematický okruh | Počet hodín | Téma | Výkonový štandard | Obsahový štandard |
| September (4 hodiny) | | 1 | Úvodná hodina, zásady správanía sa v počítačovej učebni. | Oboznámiť žiakov s pravidlami platiacimi v počítačovej učebni a s náplňou práce na hodinách. | https://informatika-p2.webnode.sk/ |
| | Softvér a hardvér | 2 | Počítač, prídavné zariadenia, vstupné a výstupné zariadenia, práca s klávesnicou, súbory a priečinky | Pomenovať časti počítačovej zostavy a prídavné zariadenia počítača, Rozlíšiť vstupné a výstupné zariadenia, Orientovať sa v konkrétnej štruktúre priečinkov, Použiť nástroj na manipuláciu so súbormi a priečinkami, presúvať, mazať, premenúvať súbory, Písať a upravovať súvislý text, Písanie, vkladanie, mazanie textu, Použitie - enter, backspace, delete, space, alt, shift, ecs... | Opakovanie - 5. ročník |
| | | 1 | | Test 1 - opakovanie | Preverenie vedomostí a zručností |
| | | 1 | Práca v počítačovej sieti | Orientovať sa v konkrétnych miestach v sieti, Použiť nástroje na zdieľanie (kopírovanie, prenášanie) súborov v rámci počítačovej siete, Rozlíšiť súbory, ktoré sú uložené na sieti a súbory vo vlastnom počítači, Ukladať súbory do svojho počítača z internetu, zo sieťového disku, Nahrávať súbory na sieťový disk. | <u>Pojmy</u> : sieť <u>Vlastnosti a vzťahy</u> : lokálne súbory vo vlastnom počítači a súbory na sieti, sieťovom disku, cesta (adresa) ako zápis, ktorý identifikuje počítač, počítačová sieť ako prepojenie počítačov a zariadení, internet ako celosvetová počítačová sieť <u>Procesy</u> : sťahovanie a posielanie súborov |
| Október (4 hodiny) | | | | | |

| | | | | | |
|------------------------|---------------------------------------|---|--|---|--|
| Október (4 hodiny) | Softvér a hardvér | 2 | Vírus, antivírusový program | Akceptovať, že nemajú sťahovať a spúšťať neznáme, pochybné aplikácie, Rozoznávať druhy vírusov, Identifikovať vírus, vedieť používať antivírus, spúšťať kontrolu PC | <i>Pojmy</i> : vírus, antivírus <i>Vlastnosti a vzťahy</i> : vírus ako škodlivý softvér, špehovanie ako nepovolená aktivita softvéru alebo webových stránok <i>Procesy</i> : identifikácia vírusu, odstránenie vírusu, používanie antivírusového softvéru |
| | Informačná spoločnosť | 1 | Bezpečnosť na internete, legálnosť používania softvéru | Diskutovať o rizikách na internete, Aplikovať pravidlá pre zabezpečenie údajov, aplikácii (aj e-mailu) proti neoprávnenému použitiu, Diskutovať o počítačovej kriminalite, Diskutovať o dôveryhodnosti informácií na webe, Diskutovať o princípoch dodržiavania základných autorských práv. | <i>Vlastnosti a vzťahy</i> : dôveryhodnosť získaných informácií, riziká na internet a sociálnych sieťach, autorské právo a jeho vzťah k autorovi, dielu a použitiu, legálnosť a nelegálnosť používania softvéru a informácií (texty, obrázky, hudba, filmy, ...) <i>Procesy</i> : bezpečné a etické správanie sa na internete, činnosť hekerov |
| November (4 hodiny) | Algoritmické riešenie problémov | 1 | iBobor | Riešiť úlohy z archívu súťaže iBobor (rozširujúce: zapojenie sa do súťaže) Uvažovať o obmedzeniach, ktoré súvisia s riešením úlohy, Identifikovať opakujúce sa vzory, Rozhodnúť o pravdivosti /nepravdivosti tvrdenia (výroku), Popísať vzťahy medzi informáciami vlastnými slovami, Uvádzať kontra príklad, v ktorom niečo neplatí, nefunguje, Uvažovať o rôznych riešeniach. | http://ibobor.sk/sutaz_demo/ <i>Vlastnosti a vzťahy</i> : platí – neplatí, a/alebo/nie (neformálne) <i>Procesy</i> : krokovanie sekvencie a opakovania, rozhodovanie o pravdivosti tvrdenia |

| | | | | | |
|-------------------------------|---------------------------------|----------|----------------------------------|---|--|
| November (4 hodiny) | Komunikácia a spolupráca | 3 | Práca s nástrojmi na komunikáciu | Zostaviť a poslať správu danému príjemcovi prostredníctvom konkrétneho e-mailového nástroja, Hľadať a zobraziť prijatú správu od konkrétneho odosielateľa prostredníctvom konkrétneho e-mailového nástroja, Pripojiť prílohu správy, zobraziť prijatú prílohu prostredníctvom konkrétneho e-mailového nástroja, | <u>Pojmy</u> : príloha, adresár, netiketa <u>Procesy</u> : dodržiavanie netikety, preposlanie e-mailu, priloženie prílohy, odoslanie e-mailu viacerým adresátom naraz |
| | | 1 | | Test 2 | Preverenie vedomostí a zručností |
| December (2 hodiny) | Reprezentácia a nástroje | 1 | Práca s textom (MS Word) | Písať text, Zmeniť štýl, farbu, veľkosť písma, Orientácia, orámovanie strany, zarovnanie textu, Vložiť obrázok - zalomenie textu | Opakovanie - 5. ročník |
| Január (3 hodiny) | | 1 | | Vkladať špeciálne znaky, symboly, horný a dolný index | <u>Pojmy</u> : _ znaky, symboly, tvary, okraje, odrážky, číslovanie, riadkovanie, klávesové skratky |
| | | 2 | | Vkladať, upravovať tvary, písať text do tvaru | <u>Procesy</u> : upravovanie, vkladanie textu, vkladanie tvarov, presúvanie, |
| Február (3 hodiny) | | 1 | | Používať klávesové skratky: ctrl+A, ctrl+C, ctrl+V, Ctrl+B, Ctrl+I, Ctrl+U... | kopírovanie textu, nastavenie okrajov, číslovanie, riadkovanie, nastavenie odrážok, ukladanie v rôznych formátoch |
| | | 2 | | Upravovať okraje, vkladať odrážky, číslovať, riadkovať, ukladať ako PDF | |
| Marec (3 hodiny) | | 1 | Práca s grafikou (Logomotion) | Nastaviť papier, kresliť tvary krivky kopírovať, nastaviť hrot, vyplniť tvar, označiť oblasť, prenášať, kopírovať, meniť veľkosť oblasti, zrušiť oblasť, vložiť obrázok | Opakovanie - 5. ročník |

| | | | | | |
|----------------------------|--|-----|-------------------------------|---|---|
| Apríl (3 hodiny) | Reprezentácia a nástroje | 2+3 | Práca s grafikou (Logomotion) | Tvoriť upravovať jednoduché animácie | <i>Pojmy</i> : oblasť, animácia <i>Vlastnosti a vzťahy</i> : animácia ako postupnosť obrázkov, dĺžka trvania (dĺžka zobrazenia obrázkov na obrazovke) <i>Procesy</i> : spustenie a zastavenie animácie, krokovanie a prepínanie medzi obrázkami animácie, kreslenie obrázkov animácie, zmena poradia, vloženie a odstránenie obrázka z animácie |
| | | 1 | Práca s tabuľkami (MS Excel) | Písať do bunky, zarovnať bunku, meniť farbu, písmo, veľkosť písma v bunke, orámoviť bunku, klávesové skratky (Ctrl+B, Ctrl+I, Ctrl+U) | <i>Pojmy</i> : tabuľka, riadok, stĺpec, bunka, adresa bunky <i>Vlastnosti a vzťahy</i> : adresa bunky ako pozícia bunky v tabuľke, vlastnosti bunky a k o zarovnanie, farba, veľkosť, okraje bunky <i>Procesy</i> : pohyb (navigácia) v tabuľke (šípkami, klikaním), vpisovanie údajov, ich upravovanie a zvýrazňovanie |
| | | 1 | | Meniť výšku a šírku bunky | |
| | | 1 | | Zlúčiť bunky, vyfarbiť bunku, vložiť, odstrániť stĺpec a riadok | |
| Máj (4 hodiny) | Reprezentácia a nástroje | 1+1 | | Vytvoriť rozvrh hodín | |
| | | 1 | Hodina kódu | https://hourofcode.com/us/sk/learn | <i>Procesy</i> : základy kódovania, jednoduché programovanie - rozvoj algoritmickeho uvažovania |
| | | 1 | Záverečné opakovanie | | Opakovanie vedomostí a zručností |
| Jún (3 hodiny) | Algoritmicke riešenie problémov | | | | |